

Základní škola a Mateřská škola, Dobrá Voda u Hořic, okres Jičín
507 73 Dobrá Voda u Hořic 86
IČO: 70983062

INFORMACE K ZÁPISU DO MŠ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

Pro děti, které do 31. srpna 2021 dosáhnou věku pěti let, je od 1. září 2021 předškolní vzdělávání povinné.

Tato povinnost se vztahuje:

- na státní občany České republiky (ČR), kteří pobývají na území ČR déle než 90 dnů,
- a na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří pobývají v ČR déle než 90 dnů,
- na jiné cizince oprávněné pobývat v ČR trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů,
- na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany.

Pokud ještě dítě do mateřské školy nedochází, musí ho zákonný zástupce přihlásit ve spádové nebo jím vybrané mateřské škole v termínu zápisu.

Nepřihlášení dítěte nebo zanedbávání péče o povinné předškolní vzdělávání je považováno za přestupek.

Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.

Vzhledem k mimořádným opatřením bude zápis do MŠ pravděpodobně organizován bez osobní přítomnosti dětí a zákonných zástupců ve škole.

Příjem žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v ZŠ a MŠ, Dobrá Voda u Hořic je stanoven v rozmezí od 3. 5. 2021 do 14. 5. 2021.

Proběhne pouze formální část zápisu s využitím seznamu dětí, které spadají do školského obvodu MŠ a mají právo na přednostní přijetí do dané mateřské školy (§ 34 odst. 4 školského zákona).

Podání žádosti

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, je možné žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě. Přihlášku je tedy možné doručit následujícími způsoby:

1. do datové schránky školy (každá škola má svou datovou schránku),
2. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý email!),
3. poštou (rozhodující je datum podání na poštu),
4. osobním podáním ve škole.

V případě osobního podání žádosti zákonným zástupcem dítěte bude organizován příjem žádostí tak, aby nedošlo k vyšší koncentraci a k vyššímu pohybu osob v prostorách školy. Osobní předání bude možné po předchozí dohodě o konkrétním termínu a čase. Dále je možné vhodit (nejlépe též po předchozí dohodě) originál Žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání do schránky školy, která je veřejně přístupná.

Pokud by bylo podání učiněno pomocí jiných technických prostředků (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, telefaxem apod.), je nutné jej do 5 dnů ze strany zákonného zástupce potvrdit jedním z výše uvedených způsobů.

S ohledem na zastoupení dítěte jeho zákonným zástupcem či jinou osobou k tomu oprávněnou je zároveň podstatné zjišťovat:

- jméno a příjmení tohoto zástupce,
- místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je zároveň podstatné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

Pro doložení kopie rodných listů platí, že stačí odeslat jejich prostou kopií dálkovým způsobem.

Místo trvalého pobytu dítěte u spádových dětí ověří ředitel školy na obecním úřadě, který vede evidenci obyvatel.

Doložení řádného očkování dítěte

Podmínkou přijetí dítěte do MŠ je podle § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví je splnění povinnosti podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, nebo mít doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci. **Tato povinnost se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání.**

Zákonný zástupce tuto povinnost dokládá potvrzením praktického dětského lékaře. Potvrzení na žádost vydá lékař. Je vhodné předem telefonicky kontaktovat lékaře a objednat si termín návštěvy. Pokud některý z lékařů poskytuje potvrzení e-mailem, je to jistě také možné.

Kromě doložení dokladu o očkování nemusí zákonný zástupce pro účely správního řízení o přijetí do mateřské školy dokládat žádné jiné vyjádření nebo potvrzení lékaře.

O přijetí dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitel konkrétní školy ve správním řízení bezodkladně, nejpozději do 30 dnů nebo do 60 dnů ve složitějších případech.

Rozhodnutí o přijetí nebude doručováno v písemném vyhotovení, ale bude oznámeno zveřejněním seznamu přijatých dětí na *vývěsce obecního úřadu v Dobré Vodě u Hořic a na webových stránkách školy dne 7.6.2021.*

V seznamu nemohou být uvedena jména, děti zde budou uvedeny pod registračními čísly, které jim budou přidělena po zaregistrování došlých žádostí.

Rozhodnutí o nepřijetí budou zasílána zákonným zástupcům dětí datovou schránkou nebo poštou.

Další informace

Školská poradenská zařízení v současné době zajišťují nejnnutnější služby. Pokud dítě bylo již vyšetřeno ve školském poradenském zařízení, zákonný zástupce přikládá kopii doporučení.

Má-li ředitel školy pochybnosti o pravosti doložených dokladů, může vyžádat po zákonných zástupcích jejich originál nebo ověřenou kopii.

Žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání jsou uveřejněny na www.zsdoavoda.cz.

Vyučovacím jazykem v mateřské škole je jazyk český.

Třídy MŠ budou naplněny maximálně do kapacity školy - do celkového počtu dětí 49.

V případě přijetí dětí s priznanými podpůrnými opatřeními třetího až pátého stupně, popřípadě dětí dle §16 odst. 9 a dětí mladších tří let, bude počet přijímaných dětí snížen v souladu s právními předpisy.

Při přijímání dětí bude škola postupovat podle stanovených kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.

V případě budoucího vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami nebo nadaného a mimořádně nadaného dítěte budou zákonní zástupci informováni

- o pravidlech vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami,
- o systému podpůrných opatření a jejich financování (jasná pravidla pro přiznávání podpůrných opatření, s důrazem na kvalitní diagnostiku, spolupráci rodičů, poradenských zařízení a škol a na dostupnost revizních nástrojů),
- o spolupráci školy s rodinou dítěte a se školským poradenským zařízením, případně školním poradenským pracovištěm,
- o možnosti vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

V takovém případě by škola měla být zákonnými zástupci informována o údajích potřebných pro účely nastavení vhodných podpůrných opatření pro budoucího žáka školy:

- o znevýhodnění dítěte, uvedeném v § 16 školského zákona, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti školou v souladu s § 16 školského zákona, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení,
- o údajích o zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

Pokud zákonný zástupce poskytne doplňující doporučené údaje (o znevýhodnění či zdravotním stavu dítěte), je třeba také poskytnutí souhlasu k tomu, aby škola zpracovávala a evidovala osobní a citlivé údaje dítěte/žáka ve smyslu všech ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Souhlas je poskytnut pro účely vedení povinné dokumentace školy podle školského zákona.